**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЖИГАЛОВСКИЙ РАЙОН**

**ЛУКИНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 666414, с. Лукиново, ул. Набережная, 14, тел. 23-3-32 nina.zamashikova@ya.ru

20 февраля 2023 г. № 5

 О проведении мероприятий по предупреждению

чрезвычайных ситуаций, связанных с паводками

в 2023 году на территории Лукиновского сельского

поселения.

 В целях проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с паводками в 2023 году на территории Лукиновского сельского поселения, руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ст.117 Водного кодекса Российской Федерации. Устава Лукиновского сельского поселения.

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с паводками в 2023 году на территории Лукиновского сельского поселения (прилагается).
2. Постоянной комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС довести до населения информацию о паводковой ситуации, организовать и обеспечить круглосуточное дежурство членов паводковой комиссии с началом паводка.
3. Уточнить планы эвакуации населения и материальных ценностей при возникновении угрозы подтопления.
4. Руководителям предприятий и организаций, находящихся на территории сельского поселения, привести в готовность технику, привлекаемую для ликвидации ЧС и эвакуации людей и материальных ценностей.
5. Постановление администрации Лукиновского МО № 06 от 27.01.2022 г. признать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Лукиновского

сельского поселения Н.Н. Константинова

 УТВЕРЖДЕН:

 Постановлением Лукиновского

 Сельского поселения

 от «20» 02.2023 г. № 05

######  ПЛАН

мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, связанных с

паводками в 2023 году на территории Лукиновского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основные** **мероприятия** | **Срок** **исполнения** | **Исполнители** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Подготовить и провести заседание паводковой комиссии.  | до 30.03.2023 г. | Глав поселения |
| 2. | Довести до населения информацию о прогнозе паводковой ситуации. | до 15.04.2023 г. | Члены паводковой комиссииСпециалисты |
| 3. | Определить необходимые финансовые и материальные ресурсы. | до 30.03.2023г. | Глава поселенияСпециалисты |
| 4. | Проверить состояние готовности средств экстренного оповещения населения, средств связи, провести проверку готовности техники, мест размещения эвакуируемых, имущества др. матер. ценностей. | до 20.04.2023 г. | Глава поселенияЧлены комиссииСпециалист ГО и ЧС |
| 5. | Подготовить резерв продуктов первой необходимости. | до 20.04.2023 г. | Частн. предпр. |
| 6. | Обеспечить круглосуточное дежурство гидрологического поста и чл. комиссии | с началом паводка | Чл. комиссии |
| 7. | Уточнить планы эвакуации и размещения населения, имущества с затопляемых территорий. | до 20.04.2023 г. | Глава поселенияУполн. по делам ГО и ЧС |